

Zmluva o poskytovaní služieb č. 3/2018

uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 a násl. Obchodného zákonníka v platnom znení

ČL. 1.

Zmluvné strany

Názov organizácie:	Školský internát, Medická 2, Košice
Sídlo organizácie:	Medická 2, Košice 040 11
Štatutárny orgán:	Ing. Melánia Konečná - riaditeľka ŠI
IČO:	00 164101
DIČ:	2020951867
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica, Bratislava
IBAN:	SK82 8180 0000 0070 0018 6353
Telefón:	055/643 56 88
Fax:	055/789 89 28

ďalej len „objednávateľ“

Názov organizácie:	UEZ, s. r. o.
Sídlo organizácie:	Tolstého 6, Humenné 066 01
Štatutárny orgán:	Ing. Radovan Ulehla – konateľ spoločnosti
IČO:	36 483 74
DIČ:	2020025755
Bankové spojenie:	VÚB a. s., Bratislava
IBAN:	SK91 0200 0000 0016 9219 0857
Zapísaný v OR:	Oddiel: Sro, Vložka číslo: 13925/P
Tel. č.:	057/788 57 90
Fax:	057/775 40 74
Email:	partickova@uez.sk

ďalej len „poskytovateľ“

ČL. 2.

Predmet zmluvy

- 2.1. Poskytovateľ sa touto zmluvou zaväzuje poskytovať objednávateľovi **služby spojené s praním a čistením prádla, bielizne a iného materiálu objednávateľa vrátane priemyselného žehlenia na kalandri, dovozu a odvozu** (ďalej len „pranie prádla“).
- 2.2. Zodpovední zamestnanci objednávateľa pripravia prádlo na vypranie do vybraných miestností objednávateľa nachádzajúcich sa v školskom internáte na Medickej 2 v Košiciach.
- 2.3. Poskytovateľ je povinný vo vybraných pracovných dňoch, t. j. v pondelok v čase od 13:00 hod., špinavé prádlo od objednávateľa prevziať za prítomnosti a kontroly zodpovedného zamestnanca objednávateľa a vystaviť objednávateľovi potvrdenie o prevzatí prádla, ako aj o čase prevzatia. Vo výnimočných prípadoch po telefonickej

dohode s objednávateľom zabezpečiť dovoz a odvoz prádla aj mimo vybraných pracovných dní.

- 2.4. Poskytovateľ je po vypraní prádla povinný rozdeliť a zabalit' prádlo podľa požiadaviek objednávateľa, aby sa predišlo znečisteniu pri prevoze. Takto vyprané, vyžehlené prádlo dovezie do určenej prevádzky objednávateľa podľa predloženého zoznamu.
- 2.5. Poskytovateľ je povinný vyprat' prádlo riadne, včas a s odbornou starostlivosťou.
- 2.6. Množstvo prádla je uvedené v prílohe, avšak jeho množstvo sa môže zmeniť v závislosti od potrieb objednávateľa.

ČL. 3.

Cena a platobné podmienky

- 3.1. Objednávateľ sa zaväzuje za poskytnuté služby zaplatiť poskytovateľovi ceny za pranie prádla vo výške podľa priloženej cenovej ponuky na pranie prádla, ktorá je prílohou zmluvy.
- 3.2. Cena plnenia predmetu zmluvy je stanovená na základe dohody zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 3.3. Cenu za poskytnuté služby uhradí objednávateľ poskytovateľovi na základe faktúry. Poskytovateľ vystaví objednávateľovi faktúru raz mesačne, vždy do 5. dňa nasledujúceho mesiaca, pričom fakturuje cenu za poskytnuté služby, a to za jednotlivé objednávky za predchádzajúci mesiac súhrne. Faktúra musí obsahovať všetky zákonom predpísané náležitosti.
- 3.4. Ak poskytovateľ doručí nesprávne vyhotovenú, alebo neúplnú faktúru, objednávateľ je oprávnený takúto faktúru vrátiť poskytovateľovi s uvedením konkrétnej výhrady bez zbytočného odkladu. V takomto prípade sa plynutie pôvodnej lehoty splatnosti preruší a dorúčením novej a správnej vystavenej faktúry začne plynúť nová lehota splatnosti.
- 3.5. Objednávateľ uhradí poskytovateľovi cenu za riadne poskytnuté služby v lehote splatnosti faktúry. Lehota splatnosti faktúry je 14 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.

ČL. 4.

Čas plnenia

- 4.1. Plnenie zmluvy sa bude realizovať formou čiastkových plnení podľa potrieb objednávateľa, na základe písomnej alebo telefonickej objednávky.
- 4.2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby tak, aby si mohol zodpovedný zamestnanec objednávateľa vyprané a vyžehlené prádlo prevziať podľa dohody v pracovné dni v čase od 8:00 hod. do 14:00 hod.

4.3.Zodpovedným zamestnancom objednávateľa na prevzatie prádla po vypraní je zamestnanec, ktorý odovzdal prádlo na vypranie. Zodpovedným zamestnancom poskytovateľa na prevzatie prádla pred vypraním je p. Grecová (mobil: 0917 683 165, mail: grecova@uez.sk).

4.4.Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od **01.07.2018 do 30.06.2020**.

4.5.Zmluvný vzťah založený touto zmluvou môže skončiť písomnou dohodou medzi zmluvnými stranami, písomnou výpoveďou jedného zo zmluvných strán, pričom výpovedná lehota je 1 mesiac a začína plynúť 1. dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane a písomným odstúpením poskytovateľa, ktorý môže odstúpiť od zmluvy, ak objednávateľ, hoci bol upovedomený, nezaplatil splnené faktúry ani do jedného mesiaca od ich splatnosti. Odstúpenie od zmluvy nadobúda účinnosť dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy.

ČL. 5. Miesto plnenia

5.1.Dohodnutým miestom plnenia je prevádzka poskytovateľa – pracovňa spoločnosti UEZ s. r. o., Tolstého 6, Humenné.

ČL. 6. Zodpovednosť za vady diela

6.1.Poskytovateľ zodpovedá za vady spôsobené praním, ktoré má prádlo pri prevzatí.

6.2.Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ vykoná prehliadku vypraného prádla v sídle objednávateľa pri jeho preberaní od poskytovateľa.

6.3.Objávateľ je povinný oznámiť vady poskytnutých služieb najneskôr nasledujúci deň po ich zistení, a to mailom ako písomnú reklamáciu na adresu grecova@uez.sk.

6.4.Poskytovateľ, alebo ním poverený zamestnanec je poverený sa dostaviť do sídla objednávateľa, a to za účelom oboznámenia sa s vadami a vyriešenia reklamácie.

6.5.Ak ide o vadu, ktorú možno odstrániť, je objednávateľ oprávnený požadovať jej bezplatné odstránenie. V prípade, že dôjde k trvalému poškodeniu prádla v dôsledku prania alebo žehlenia, alebo k jeho strate, má poskytovateľ povinnosť zabezpečiť objednávateľovi náhradné prádlo primeranej kvality a veľkosti.

ČL. 7. Záverečné ustanovenia

7.1.Práva a povinnosti, ktoré táto zmluva výslovne neupravuje, sa riadia ustanoveniami uvedenými v zákone č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, v znení neskorších predpisov.

- 7.2. Všetky spory vzniknuté na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou budú zmluvné strany riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou.
- 7.3. Zmeny a doplnky tejto zmluvy sa uskutočňujú po vzájomnej dohode zmluvných strán výlučne písomnou formou s označením, že sa jedná o dodatok k tejto zmluve. Každý dodatok musí byť označený poradovým číslom a podpísaný oboma zmluvnými stranami.
- 7.4. Táto zmluva je vyhotovená vo dvoch exemplároch, z ktorých každý má hodnotu originálu a každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.
- 7.5. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zástupcov oboch zmluvných strán a účinnosť nasledujúcim dňom po dni zverejnenia na webovom sídle kupujúceho.

V Košiciach, dňa: 29.6.2014



Ing. Melánia Konečná – riaditeľka ŠI
Objednávateľ



Ing. Radovan Ulehla – konateľ
Poskytovateľ

Príloha č. 1

A) Predpokladané ročné množstvo - **pranie bielizne**:

P. č.	názov	Jednotková cena v € bez DPH	Jednotková cena v € s DPH	Množstvo		Cena celkom bez DPH	Cena celkom s DPH
				ročné	ks		
1.	Plachta	0,35	0,42	2000	700	840	
2.	Obliečka na vankúš	0,23	0,276	2000	460	552	
3.	Obliečka na paplón	0,4	0,48	2000	800	960	

B) Predpokladané ročné množstvo - **chemické čistenie**:

P. č.	názov	Jednotková cena bez DPH	Jednotková cena s DPH	Množstvo		Cena celkom bez DPH	Cena celkom s DPH
				ročné	ks		
1	Deka	1,408	1,6896	300	422,4	506,8	

Cena za vykonané služby je výsledná cena pre objednávateľa a zahŕňa v sebe aj dopravné náklady na odvoz a dovoz z a do sídla objednávateľa. Poskytovateľ služby sa zaväzuje najmenej raz mesačne alebo podľa požiadaviek objednávateľa zvoz a dovoz postelnej bielizne.

Vypracoval:

Jana Partičková

V Košiciach, dňa: 18.6.2018